



PĻAVIŅU NOVADA DOME
PĻAVIŅU MŪZIKAS SKOLA

Reģ. Nr. 4576902253

Daugavas ielā 50, Pļaviņās, Pļaviņu nov., LV 5120
Tālr. 20209812, 29444305, e-pasts: muzikasskola@plavinas.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Pļaviņās

Apstiprinu
Pļaviņu Mūzikas skolas direktore
D. Ārgule
26.08.2020.

26.08.2020.

Nr. 4

**Piesardzības pasākumu īstenošanas un mācību procesa organizēšanas kārtība
Covid-19 infekcijas izplatības laikā**

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un
Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19
infekcijas izplatības ierobežošanai” 26.1.apakšpunktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Šo iekšējo noteikumu (turpmāk – kārtība) mērķis ir nodrošināt Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu, īstenojot piesardzības pasākumus un organizējot mācību procesu Pļaviņu Mūzikas skolā (turpmāk – Skola) atbilstoši Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi Nr.360) noteiktajiem pamatprincipiem un Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk – IZM) ieteikumiem.

2. Par šīs kārtības ievērošanu ir atbildīgi Skolas darbinieki un izglītojamie.

3. Ar šo kārtību tiek iepazīstināti arī izglītojamo vecāki vai likumiskie pārstāvji (turpmāk vecāki) un klātienes pakalpojumu sniedzēji. Kārtība tiek publicēta www.pms.lv tīmekļvietnē.

4. Īstenojot piesardzības pasākumus, ir jāievēro šādi pamatprincipi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai:

4.1. informēšana;

4.2. distancēšanās;

4.3. higiēna;

4.4. personas veselības stāvokļa uzraudzība.

5. Atbildīgās personas par šajā kārtībā noteikto pasākumu īstenošanu tiek noteiktas ar Skolas direktora rīkojumu.

6. Papildus šīs kārtības noteikumiem ir jāievēro Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) publicētie ieteikumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai (<https://spkc.gov.lv/lv/>).

II. Informēšanas pasākumi

7. Skolas tīmekļvietnē un pie informatīvā stenda izvieto šādu informāciju:
 - 7.1. brīdinājumu, ka Skolā nedrīkst atrasties personas, kurām atbilstoši MK noteikumiem Nr.360 noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums);
 - 7.2. rīcības aprakstu, ja izglītojamam tiek konstatētas Covid-19 infekcijas slimības pazīmes;
 - 7.3. atgādinājumu par pienākumu ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar MK noteikumiem Nr.360;
 - 7.4. ieteikumu izmantot mobilo lietotni kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai "Apturi Covid" (kārtības pielikuma 1.punkts).
8. Darbiniekiem, izglītojamiem (nepilngadīgo izglītojamo vecākiem) nekavējoties jāinformē Skolas direktoru (tālr. 20209812), ja viņiem konstatēta Covid-19 infekcija.
9. Skolas direktors, izmantojot Skolvadības sistēmu E-klase, regulāri informē darbiniekus un izglītojamos par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi.
10. Skolas telpās, t.sk., tualetes telpās tiek izvietota skaidri salasāma informācija par higiēnas prasībām (kārtības pielikuma 2.punkts). Skolas telpās tiek nodrošināta skaidri salasāma informācija par pareizu sejas masku lietošanu (kārtības pielikuma 3.punkts).
11. Skolas koplietošanas telpās, redzamās vietās tiek izvietotas skaidri salasāmas norādes – ievērot 2m distanci no pārējām personām, nodrošinot attiecīgu marķējumu uz grīdas.
12. Skolas direktors seko līdzi aktuālajai informācijai par valstu riska statusu SPKC tīmekļvietnē (<https://spkc.gov.lv/lv/tavai-veselibai/aktualitate-par-jauno-koronavi/valstu-saslimstibas-raditaji-a/>), lai noteiktu nepieciešamos ierobežojumus.

III. Distancēšanās pasākumi

13. Skola nosaka vecākiem, likumiskajiem pārstāvjiem un citām personām saistošu uzturēšanās kārtību, konkretizējot vispārējās epidemioloģiskās drošības prasības par distancēšanos un apmeklētāju plūsmas organizēšanas prasību ievērošanu:
 - 13.1. Izglītojamo vecākiem un citām personām bez saskaņošanas ar direktoru aizliegts brīvi pārvietoties skolas telpās.
 - 13.2. Pirmsskolas un 1. klašu izglītojamo vecākiem, ievērojot distancēšanos, atļauts uzturēties un bērnus sagaidīt skolas ēkas 1. stāvā.
 - 13.3. Informācijas aprites nodrošināšanai, kā arī dažādu problēmsituāciju risināšanai tiek izmantots Skolvadības sistēmas E-klase e-pasts, telefoniskā saziņa – direktors: 20209812, dežurants: 29444305.
14. Lai nodrošinātu distancēšanās iespēju, tiek veikta:
 - 14.1. mācību darba organizēšana pēc iespējas katrai klasei nosakot mācību telpu, mazinot klašu (izglītojamo) pārvietošanos starp mācību telpām (ja tas iespējams, ievērojot mācību priekšmeta specifiku).
 - 14.2. telpu izmantošanas risku izvērtēšana, apzinot vietas Skolas ārtelpās un iekštelpās, kur pastāv iespēja koncentrēties lielam skaitam cilvēku, un veicot cilvēku plūsmas plānošanu šajās vietās, lai novērstu drūzmēšanos;
 - 14.3. ārpusstundu aktivitāšu (koncerti, konkursi, festivāli, meistarklases u.c.) risku izvērtēšana un mazināšana, katrai konkrētai aktivitātei paredzot noteiktas distancēšanās un higiēnas prasības.
15. Veicot šīs kārtības 14. punktā noteiktās darbības, direktors nosaka Skolas rīcībā esošo telpu kopumu mācību procesa organizēšanai, teorētisko mācību priekšmetu grupu un individuālo nodarbību izvietojumam un izstrādā vadlīnijas, ievērojot šādus principus:

15.1. iespēju robežās dalīt audzēkņus mazākās nodarbību grupās mūzikas teorētiskajos mācību priekšmetos;

15.2. pārskatīt kolektīvās muzicēšanas orķestru nodarbību īstenošanu, daļu no nodarbībām, dalot mazākās grupās pa instrumentu veidiem, retāk organizējot kopmēģinājumus;

15.3. kora, ansambļu un orķestru nodarbībās nodrošināt 2 m distancēšanos, arī tad, ja normatīvajā regulējumā pieļauts distancēšanās izņēmums;

15.4. organizē izglītojamo pieņemšanu un nodošanu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pie Skolas ieejas vai tās teritorijā, nodrošinot iespēju distancēties;

15.5. pasākumus organizē tā, lai dotu priekšroku pasākumiem, kur iespējams distancēties, un pasākumiem ārpus telpām;

15.6. plāno mācību procesa īstenošanu klātienē, daļēji attālināti vai attālināti. Nepasliktinoties epidemioloģiskai situācijai, priekšroka dodama mācību procesam klātienē.

16. Plānojot transportlīdzekļa piepildījumu (braucieni uz koncertiem, konkursiem, festivāliem, meistarklasēm un citiem pasākumiem), jānodrošina iespēja izglītojamiem distancēties, kā arī iespēju robežās jānovērš kolektīvu (orķestru, koru) savstarpējo sastapšanos. Epidemioloģiskai situācijai pasliktinoties, jānodrošina iespēja transportlīdzeklī lietot sejas maskas.

IV. Higiēnas nodrošināšana

17. Skola nodrošina visiem izglītojamiem, darbiniekiem, pakalpojumu sniedzējiem un citiem Skolas apmeklētājiem iespēju ievērot roku higiēnu (roku mazgāšana ar siltu tekošu ūdeni un ziepēm, higiēniski roku nosusināšanas līdzekļi), kā arī lietot līdzekļus roku dezinfekcijai (70% etanola šķīdums vai cits roku dezinfekcijas līdzeklis, kas ir iedarbīgs pret koronavīrusiem (apvalkotajiem vīrusiem)).

18. Skola nodrošina izglītojamiem pieejamus informatīvos materiālus par pareizu roku mazgāšanu (SPKC tīmekļvietnē publicētie ieteikumi "Roku mazgāšana").

19. Skola nodrošina, ka izglītojamie un darbinieki pēc iespējas lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus, iespēju robežās mazinot rakstāmpiederumu nodošanu no vienas personas citai.

20. Nodarbības tiek organizētas Skolas telpās, kurās ir nodrošināta iespēja veikt regulāru telpu vēdināšanu, atverot logus, vai ir ierīkota efektīva mehāniskā ventilācija. Telpu vēdināšanu veic nodarbību starplaikos.

21. Skolas telpu uzkopšana tiek veikta katru dienu. Katrā uzkopšanas reizē tiek tīrītas visas koplietošanas virsmas (durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, ūdens krāni, skārienjūtīgās ierīces u.c.), izmantojot dezinfekcijas līdzekļus (70% etanola šķīdums vai 0,5% nātrija hipohlorīta šķīdums).

21.1. Pēc mūzikas teorijas grupu stundām un kolektīvu nodarbībām telpās tiek veikta mitrā uzkopšana, dezinficētas galdu virsmas un vēdinātas telpas.

22. Ja valstī, pašvaldībā vai Skolā palielinās inficēšanās risks ar Covid-19 infekciju, Skola nodrošina izglītojamiem un darbiniekiem iespēju izmantot medicīnisko/nemedicīnisko sejas masku.

23. Medicīniskās sejas maskas lietošana ir obligāta elpceļu infekcijas simptomu gadījumā. Nemedicīniskās sejas maskas lietošana ir ieteicama neparedzamos apstākļos, kad nav iespējams strikti ievērot distancēšanās nosacījumus, ilgstoši, t.i., vairāk kā 15 minūtes atrodies telpā, kur uzturas daudz cilvēku un distances ievērošanu nav iespējams nodrošināt vai citādi atrodies apstākļos, kad ir paaugstināts inficēšanās risks.

24. Izlietoto sejas masku savākšana tiek nodrošināta, šim mērķim izmantojot speciāli marķētus dubultus atkritumu maisus, kurus ievieto konteinerā, kas paredzēts nešķīrotiem atkritumiem. Atkritumu maisus nedrīkst atstāt pie konteineru vai ievietot dalītās vākšanas konteinerā.

V. Personāsu veselības stāvokļa uzraudzība

25. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.
26. Skolā personām, kuras atbilst Covid-19 infekcijas riska grupai – seniori un cilvēki ar hroniskām slimībām – iesaka īpašus piesardzības pasākumus: sekot savam veselības stāvoklim, ārstēt hronisko slimību, lai novērstu slimības saasinājumus, ievērot profilakses pasākumus. Šādām personām iespēju robežās mazina klātienē laiku, dodot iespēju strādāt vai mācīties attālināti.
27. Ja Skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes, darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Skolas direktoru un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem Skolā vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku. Darbinieks drīkst atgriezties darbā tikai tad, kad ārsts ir noslēdzis darbnepējas lapu.
28. Ja izglītojamajam, atrodoties Skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes:
 - 28.1. izolē saslimušo personu atsevišķā telpā (telpa pie skolas zāles), un, ja nepieciešams, nodrošina tā darbinieka, kas kontaktējās ar saslimušo personu pirms tam, klātbūtni. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku saslimušā persona un darbinieks lieto medicīnisko sejas masku;
 - 28.2. sazinās ar nepilngadīgās saslimušās personas vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Vecāku un izglītojamo tālrunu numuri tiek apzināti līdz jaunā mācību gada sākumam. Lai mazinātu citu skolas izglītojamo un darbinieku inficēšanās riskus, izglītojamais ar vecākiem Skolu atstāj, izmantojot skolas 1. stāva rezerves izeju (skolas zāles izeja). Vecāki vai izglītojamais telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu.
29. Izglītojamais drīkst atgriezties Skolā tikai saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
30. Skolas direktors informē pašvaldības izpilddirektoru un novada Izglītības speciālistu par izglītojamā vai darbinieka saslimšanu ar Covid-19.
31. Ja darbiniekam vai izglītojamam Skolā ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests (tālrunis 112).
32. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas divām vai vairākām personām un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Skola nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC Zemgales reģionālās nodaļas epidemiologam (kontaktus saziņai skatīt www.spkc.gov.lv). Šādā gadījumā Skola pilda SPKC norādījumus un par infekcijas faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē darbiniekus, izglītojamos un IZM.

VI. Mācību procesa organizēšana

33. Lai nodrošinātu piesardzības pasākumu ievērošanu, Skolā mācību procesu var īstenot, piemērojot šādus modeļus saskaņā ar IZM un LNKC izstrādātajām vadlīnijām:
 - 33.1. A modelis – mācības Skolā klātienē ar attālinātā mācību procesa elementiem (līdz 20% no kopējā mācību laika);
 - 33.2. B modelis – daļēji attālinātas mācības, t.i., mācības notiek gan Skolā klātienē, gan attālināti (no 20% līdz 40% no kopējā mācību laika);
 - 33.3. C modelis – pilnībā attālinātas mācības (100% no kopējā mācību laika).
34. Uzsākot 2020./2021. mācību gadu tiek piemēroti šādi mācību modeļi:
 - 34.1. visās izglītības programmās – A modelis;
 - 34.2. ja valstī mainās epidemioloģiskā situācija, tad Skola spēj nodrošināt izglītības programmu apguvi B un C modelī;
35. C modelis tiek piemērots tikai šādos gadījumos:
 - 35.1. ja Skolā ir konstatēta inficēšanās vai saslimstība ar Covid-19;
 - 35.2. SPKC ir noteicis ierobežojumus;
 - 35.3. valstī/pašvaldībā noteikti obligāti pretepidēmijas pasākumi.

36. Ja izglītojamais atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā un var mācīties attālināti (tikai mājās), Skola veido individuāli pielāgotu mācību plānu un nodrošina atgriezenisko saiti, kamēr pārējie mācās Skolā klātienē vai daļēji attālināti.

37. Mainoties epidemioloģiskajai situācijai, var tikt mainīti mācību procesa īstenošanas modeļi. Rīkojumu par A modeļa maiņu uz citiem modeļiem vai B modeļa maiņu uz C modeli var īstenot nekavējoties. Rīkojumu par C modeļa maiņu uz citiem modeļiem vai B modeļa maiņu uz A modeli īsteno pakāpeniski, atvēlot pietiekamu laiku izglītojamajiem un viņu vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) piemēroties modeļa maiņai.

38. Mācību procesa organizēšanas veidu – attālināti vai daļēji attālināti (A, B, C modeļi) nosaka Pļaviņu novada dome ar lēmumu. Skolas direktors izdod rīkojumu, kurā papildus nosaka kārtību mācību procesa darba organizācijai, komunikācijas kanālus ar izglītojamiem (piemēram e-pasts, tālrunis, sociālie tīkli, e-platformas), pedagoģiskā personāla darba organizāciju un komunikāciju ar izglītojamiem, atbildīgās personas par saziņu ar izglītojamiem un viņu vecākiem.

SASKAŅOTS

Pļaviņu Mūzikas skolas

2020. gada 26.augusta skolas Padomes sēdē

(prot. Nr. 2)

Ārgule 20209812

dita.argule@plavinas.lv

Kārtības saskaņota ar Pļaviņu novada domes izpilddirektoru 27.08.2020.

Informatīvie materiāli

1. Informācija par mobilo lietotni “Apturi Covid”:

Latvijā ir pieejama mobilā lietotne kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai “Apturi Covid”, kas dod iespēju ikvienam pēc iespējas ātrāk atklāt inficēšanas riskus, ja bijis ciešs kontakts ar Covid-19 pacientu un pēc iespējas ātrāk pieņemt lēmumu par laboratorisko izmeklēšanu un pašizolēšanos, kā arī iegūt rekomendācijas un informāciju tālākai rīcībai. Detalizētu informāciju par lietotni var iegūt, kā arī to var ērti lejuplādēt, apmeklējot mājaslapu <https://www.apturicovid.lv>.

2. Informācija par higiēnas prasībām:

- Bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pēc sabiedrisko vietu apmeklēšanas, pirms ēšanas, pirms pieskaršanās sejai, pēc tualetes apmeklējuma.
- Ja nav iespējams nomazgāt rokas – dezinficē rokas ar spirtu saturošiem roku dezinfekcijas līdzekļiem.
- Atceries, ka skārienjutīgās ierīces, piemēram, telefonu virsmas var būt piesārņotas ar vīrusiem un baktērijām, tādēļ nepieciešams tās regulāri tīrīt, izmantojot spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus.
- Nepieskaries sejai (acīm, degunam un mutei) ar nemazgātām rokām.

3. Informācija par sejas masku lietošanu:

- Sejas maskas lietošanas mērķis ir nevis pasargāt sevi no inficēšanās, bet pasargāt no inficēšanās apkārtējos. Tā ir solidaritātes izpausme.
- Sejas maskai pilnībā ir jānosedz seja no deguna līdz zodam.
- Pirms sejas maskas uzvilkšanas un noņemšanas ir jānomazgā rokas ar ūdeni un ziepēm vai jāizmanto spirtu saturošs roku dezinfekcijas līdzeklis, kura sastāvā ir 70% etanola šķīdums.
- Sejas masku noņem no aizmugures, izmantojot maskas fiksējošas saites. Nedrīkst pieskarties maskas vidusdaļai un priekšpusei.
- Sejas masku maina pēc 2-3 stundām vai tiklīdz maska kļūst mitra.
- Vienreiz lietojamās maskas nedrīkst lietot atkārtoti un pēc lietošanas tās ir jāizmet norādītajā vietā.